

Windows sneltoetsen

- **Ctrl+S**: bestand tussentijds opslaan.
- **Ctrl+A**: alles selecteren.
- **Ctrl+C**: het geselecteerde kopiëren.
- **Ctrl+X**: het geselecteerde knippen.
- **Ctrl+V**: het geselecteerde plakken.
- **Ctrl+B**: het geselecteerde vet maken.
- **Ctrl+I**: het geselecteerde cursief maken.
- **Ctrl+U**: het geselecteerde onderstrepen.
- **Ctrl+Z**: een vorige handeling ongedaan maken.
- **Ctrl+Y**: de vorige handeling opnieuw uitvoeren.
- **Alt+Tab**: schakelen tussen geopende programma's.
- **Ctrl+Shift+Esc**: open taakbeheer.
- **PrtScn**: maak een schermafbeelding van het hele scherm. (Plak die daarna in Word of een fotobewerkingsprogramma.)
- **Windows-toets**: het startscherm openen of sluiten.
- **Windows-toets+D**: het bureaublad weergeven of verbergen.
- **Windows-toets+E**: de Verkenner openen.
- **Windows-toets+I**: de Instellingen openen.
- **Windows-toets+L**: de computer vergrendelen.
- **Windows-toets+M**: alle vensters minimaliseren.
- **Windows-toets+S**: de zoekbalk openen.
- **Windows-toets+punt (.)**: emoji-venster openen.

Windows sneltoetsen vergrootglas

- **Windows-toets+het plusteken (+)**: vergrootglas inschakelen.
- **Windows-toets+Esc**: vergrootglas uitschakelen.
- **Windows-toets+plusteken (+) of minteken (-)**: in- of uitzoomen als het vergrootglas is ingeschakeld.
- **Ctrl+Alt+muiswiel**: in- en uitzoomen met behulp van het muiswiel.
- **Windows-toets+Ctrl+M**: instellingen voor het vergrootglas openen.

Windows verkenner

- Windows-toets+E: Opent de Verkenner.
- F11: De Verkenner maximaliseren. Druk nogmaals op deze toets om de Verkenner weer in de oorspronkelijke grootte weer te geven.
- Alt+D: De adresbalk selecteren.
- Ctrl+E: Het zoekvak selecteren. (Daarna kunt u direct een zoekopdracht typen.)
- Ctrl+N: Opent een nieuw venster.
- Ctrl+W: Sluit de Verkenner.

Windows 10

https://support.microsoft.com/nl-nl/windows/sneltoetsen-in-windows-dcc61a57-8ff0-cfe-9796-cb9706c75eec#copilot=&windowsversion=windows_10

Windows 11

https://support.microsoft.com/nl-nl/windows/sneltoetsen-in-windows-dcc61a57-8ff0-cfe-9796-cb9706c75eec#copilot=&windowsversion=windows_11

Microsoft Word sneltoetsen.

Wat wil je doen	Druk op
Een document openen	Ctrl+O
Een nieuw document maken	Ctrl+N
Sla het document op.	Ctrl+S
Sluit het document.	Ctrl+W
De geselecteerde inhoud naar het Klembord kopiëren.	Ctrl+X
De geselecteerde inhoud naar het Klembord kopiëren.	Ctrl+C
De inhoud van het Klembord plakken.	Ctrl+V
Alleen tekst plakken.	Ctrl+Shift+V
Alle documentinhoud selecteren.	Ctrl+A
Vetgedrukte opmaak toepassen op tekst.	Ctrl+B
Cursieve opmaak toepassen op tekst.	Ctrl+I
Onderstreping toepassen op tekst.	Ctrl+U
De tekengrootte met één punt verkleinen	Ctrl+haak openen ([)
De tekengrootte met één punt vergroten	Ctrl+haakje rechts (])
Tekst centreren.	Ctrl+E
Tekst links uitlijnen.	Ctrl+L
Tekst rechts uitlijnen.	Ctrl+R
Een opdracht annuleren.	Esc
De vorige actie ongedaan maken.	Ctrl+Z
De vorige actie herhalen, indien mogelijk.	Ctrl+Y
Inzoomen.	Ctrl+plusteken (+)
Uitzoomen.	Ctrl+minteken (-)
Ga terug naar 100% zoom.	Ctrl+0
In- en uitzoomen met de muis.	Ctrl+schuiven
Het documentvenster splitsen	Ctrl+Alt+S
De splitsing van het documentvenster verwijderen	Alt+Shift+C of Ctrl+Alt+S